

Merkblatt zum Meldewesen in der Sozialhilfe

Änderungsverzeichnis

Datum	Version	Änderung	Autorenschaft
01.01.2025	1.0	Neue Grundversion	Campus Arbeitsgruppe

Grund der Meldung	dazugehörige Dokumente
Bei jeder Fallaufnahme: Grundmeldung	
<p>Insbesondere auch wenn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ein Kind ein eigenes Dossier erhält (zum Beispiel durch Volljährigkeit, mit 18 Jahren im Folgemonat vom Geburtstag erhält das Kind ein eigenes Dossier) - Kinderschutzmassnahme mit Folge neue Dossier-Eröffnung <p>Ausnahmen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bei Statuswechsel reicht Ergänzungsmeldung mit Budget 	<ul style="list-style-type: none"> - Immer: Formular Grundmeldung - Immer Budget - ORUPF: <ul style="list-style-type: none"> • Bei allen Neuaufnahmen • Bei ambulanten Kinderschutzmassnahmen separates ORUPF - Bei Grundeigentum: Formular «nicht realisierbare Vermögen» - Im Asylwesen immer: <ul style="list-style-type: none"> • Mutationsmeldung Eintritt zusätzlich bei Ausweis N und VA7-: • Vollmacht • Zuständigkeitsausweis
Ergänzungsmeldung bei:	
<ul style="list-style-type: none"> - Änderungen der Haushaltszusammensetzung - Umzüge innerhalb der Sozialregion - Fallreaktivierung innerhalb von 6 Monaten - Statuswechsel, die mit einem Fachgebietswechsel verbunden sind und einen neuen Fall generieren 	<ul style="list-style-type: none"> - Immer Formular Ergänzungsmeldung - Immer Budget - Im Asylwesen bei Umzug: <ul style="list-style-type: none"> • Mutationsmeldung Austritt Zusätzlich wenn Arzt/Ärztin wechselt: <ul style="list-style-type: none"> • Zuständigkeitsausweis
<ul style="list-style-type: none"> - Zivilstandwechsel 	<ul style="list-style-type: none"> - Immer Formular Ergänzungsmeldung - Budget nur bei Budgetänderungen
<ul style="list-style-type: none"> - Heimeintritt und Austritt 	<ul style="list-style-type: none"> - Immer Budget - Keine Ergänzungsmeldung
Bei jedem Fallabschluss: Fallabschlussmeldung	
	<ul style="list-style-type: none"> - Immer: Formular Fallabschlussmeldung - Budget nur bei Übergangsmonat - Im Asylwesen immer: <ul style="list-style-type: none"> • Mutationsmeldung Austritt